



## Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO - SCIENTIFICO (opz. AMBIENTALE- BIOMEDICO- MATEMATICO 2.0- SCIENZE APPLICATE)  
- LINGUISTICO - SCIENZE UMANE

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPIEMONTE (SA)

COD. IST. SAPS18000P  
C.F. 94000440654  
codice unico ufficio UFRR7D

TEL +39 081 931785  
FAX +39 081 5141210

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT  
MAIL: SAPS18000P@ISTRUZIONE.IT  
PEC: SAPS18000P@PEC.ISTRUZIONE.IT



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

AI DOCENTI

ALBO

CUP: H64C22000280001

**OGGETTO: RIAPERTURA AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI (TUTOR INTERNI-ESTERNI) DA IMPIEGARE NELLA REALIZZAZIONE MODULO "ECDL Base e Security" DEL PROGETTO "DIGIT-ALI A SCUOLA 2" – SOTTOAZIONE 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-288 AFFERENTE AVVISO PUBBLICO N. 33956 DEL 18 MAGGIO2022 – PON FSE E FDR SOCIALITA' E ACCOGLIENZA**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;
- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale N. 129 del 28 agosto 2018;
- **VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- **VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **VISTO** l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art.25 del D.

Lgs.56/2017”;

- **VISTE** le Delibere degli OO.CC. relative al presente progetto;
- **VISTA** l'Assunzione in bilancio prot. 7258 del 23/06/2022, con la quale è stata approvata la variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;
- **VISTO** il Regolamento contenente criteri per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e figure di sistema prot. 13020 del 27/11/2021;
- **VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- **VISTO** l'Avviso pubblico n. **33956 DEL 18 MAGGIO 2022 – PON FSE E FDR SOCIALITA' E ACCOGLIENZA** Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- **VISTA** la comunicazione del MI – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – prot. n. 109767 del 21/06/2022, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione, a favore di questo Istituto, del progetto riportante il codice **10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-288**;
- **VISTA** la nota prot. n. 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- **VISTA** la nota prot. 38115 del 18/12/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- **VISTI** i Regolamenti UE e l'intera normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- **VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- **VISTO** l'avviso prot. 7392 del 27/06/2022 per il reclutamento di figure professionali (tutor interni-esterni) con la necessità di individuare n. 12 Tutor, inerenti alle tematiche oggetto dei corsi integrati;
- **VISTA** la convocazione della Commissione prot. 7744 del 12/07/2022;
- **VISTO** il verbale della Commissione prot. 7770 del 12/07/2022;
- **VISTA** la graduatoria prot. 7772 del 12/07/2022;
- **CONSIDERATO** che per il modulo "ECDL Base e Security" non è stata presentata alcuna domanda come tutor;
- **VISTA** la necessità di individuare un tutor interno o in subordine esterno per il modulo anzidetto;
- Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

#### DISPONE

La riapertura dell'avviso per l'avvio di una procedura di selezione interna e in subordine di altra istituzione scolastica/esterna per l'attribuzione di n. 1 incarico Tutor, in considerazione delle premesse, per la realizzazione del seguente modulo formativo:

Titolo modulo	n. ore	TUTOR
ECDL Base e IT Security	30	1

#### I requisiti di accesso per l'incarico di TUTOR sono:

- essere docente dell'Istituto o in subordine docente di altro Istituto scolastico o in subordine esperto esterno;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma;

**Il TUTOR dovrà possedere inoltre i requisiti indicati nella tabella allegata al bando**

Il numero delle ore di TUTORSHIP non deve superare il numero delle ore/corso. Per le attività svolte sono previsti i seguenti compensi orari: 30 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di tutor.

Nulla sarà dovuto all'esperto e/o tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico. Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate e dell'effettivo accreditamento dei fondi. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MI e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il *curriculum vitae* in formato europeo e documento di identità in corso di validità.

La domanda, indirizzata al dirigente scolastico dell'Istituto Liceo "B. Rescigno" dovrà essere trasmessa improrogabilmente **entro le ore 12.00 del 15/07/2022** via mail o a mezzo PEC all'indirizzo [saps18000p@pec.istruzione.it](mailto:saps18000p@pec.istruzione.it) o [saps18000p@istruzione.it](mailto:saps18000p@istruzione.it).

**Si precisa che:**

- la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;
- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
- il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati ai tutor (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età;
- le attività, che si svolgeranno presso le sedi del Liceo "B. Rescigno" o anche in altre sedi indicate nel progetto in orario extracurricolare, si articoleranno in lezioni di norma della durata di 3 ore durante l'anno scolastico 2021/2022 – 2022/2023. Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il

- tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

### COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. In particolare il tutor, responsabile dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione (anche su piattaforma) della documentazione delle attività, deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con una presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- curare la corretta tenuta della documentazione degli allievi e del registro delle attività;
- aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su piattaforma on-line) unitamente alla registrazione delle competenze acquisite secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe;
- collaborare alla realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- elaborare una relazione finale.

### NOTE:

- 1) Ogni docente che presenta istanza potrà concorrere per una o più figure professionali, allegando tante domande di partecipazione quante sono le figure professionali per cui si chiede di concorrere. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di partecipare. Il curriculum con il documento di identità può anche essere unico.
- 2) L'incarico di Valutatore è incompatibile con la figura di esperto e di tutor; non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.
- 3) La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S., in caso di parità di punteggi.
- 4) Si procederà alla stesura delle graduatorie sulla base del seguente ordine:
  - a) personale interno all'istituzione scolastica;
  - b) personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
  - c) soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e GDPR, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico, prof.ssa Rossella De Luca.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.liceoescigno.edu.it](http://www.liceoescigno.edu.it), e trasmesso via e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Salerno, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

**Il dirigente scolastico**

*Prof.ssa Rossella De Luca*

(il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO - SCIENTIFICO (opt. AMBIENTALE- BIOMEDICO- MATEMATICO 2.0- SCIENZE APPLICATE)  
- LINGUISTICO - SCIENZE UMANE

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPEMONTE (SA)

COD. IST. SAP518000P  
C.F. 94000440654  
Codice unico ufficio UFRR7D

TEL +39 081 931785  
FAX +39 081 5141210

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT  
MAIL: SAP518000P@ISTRUZIONE.IT  
PEC: SAP518000P@PEC.ISTRUZIONE.IT

**Allegato A**

**Al Dirigente Scolastico  
LICEO "B. RESCIGNO"  
VIA VIVIANO, 3  
ROCCAPEMONTE (SA)**

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR INTERNI/ESTERNI**

**PROGETTO "DIGIT-ALI A SCUOLA 2" – SOTTOAZIONE 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-288**

**AFFERENTE AVVISOPUBBLICO N. 33956 DEL 18 MAGGIO2022 – PON FSE E FDR SOCIALITA' E  
ACCOGLIENZA**

**CUP H64C22000280001**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Tel. cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

cod. IBAN \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura di TUTOR prevista dal relativo Bando per il  
MODULO:

Titolo modulo	n. ore	TUTOR
ECDL Base e IT Security	30	○

Flaggare i moduli per cui si presenta la candidatura

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, ossia:

- Docente a tempo indeterminato in servizio presso l'Istituzione scolastica
- Docente a tempo determinato in servizio presso l'Istituzione scolastica
- Competenze informatiche certificate

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI TUTOR					
Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo	Auto dichiarazione	Indicar e pag. del CV	ufficio
Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente con l'area di intervento	Fino a 90/110 punti	2			
	Da 91/110 a 100/110 punti	3			
	Da 101/110 a 105/110 punti	4			
	Da 106/110 a 110/110 punti	5			
	110/110 punti	6			
Laurea triennale coerente con l'area di intervento (non cumulabile con il punteggio precedente)	110/110 e lode	7			
	Fino a 90/110 punti	1			
	Da 91/110 a 100/110 punti	1,5			
	Da 101/110 a 105/110 punti	2			
	Da 106/110 a 110/110 punti	2,5			
Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in centesimi) (non cumulabile con il punteggio di laurea)	110/110 e lode	4			
	Fino a 70/100 punti	2			
	Da 71/100 a 80/100 punti	3			
	Da 81/100 a 90/100 punti	4			
	Da 91/100 a 100/100 punti	5			
Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in sessantesimi) (non cumulabile con il punteggio di laurea)	100/100 con lode	6			
	Fino a 42/60 punti	2			
	Da 43/60 a 48/60 punti	3			
	Da 49/60 a 54/60 punti	4			
	Da 55/60 a 59/60 punti	5			
Altre Lauree/Diplomi/dottorato di ricerca	60/60 punti	6			
	Punti 3 per titolo		Max 6p.		

Master, diplomi di specializzazione post laurea, corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento)	Punti 1 per titolo	Max 3 p.			
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	Punti 1	Max 5 p.			
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MI, di livello almeno B1 (si calcola solo il livello attestato, non gli antecedenti)	Punti 1	Max 3 p.			
Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del modulo per il quale si presenta la propria candidatura	Punti 1	Max 3 p.			
Per ogni esperienza di formazione in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei nella specifica disciplina del modulo	Punti 1	Max 5 p.			
Per ogni esperienza di tutor in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei con gestione di piattaforme telematiche	Punti 1	Max 20 p.			
Per ogni esperienza di progettazione di piani di formazione nell'ambito delle scuole statali o paritarie confondi regionali, nazionali ed europei a partire dal 2010 (da documentare)	Punti 1	Max 10 p.			
Per ogni Incarico di funzione strumentale / collaborazione Dirigenza (solo per figure interne)	punti 2	Max 6 p.			
Per ogni Incarico di Animatore Digitale (solo per figure interne)	punti 2	Max 6 p.			
Per ogni Incarico come componente del Team per l'innovazione (solo per figure interne)	punti 2	Max 6 p.			

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. curriculum vitae su modello europeo sottoscritto;
2. copia documento di identità

- Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D. Lgs n° 196/03
- Dichiaro sotto la mia personale responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

(flaggare le due precedenti dichiarazioni)

Data \_\_\_\_\_

Firma



## Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO - SCIENTIFICO (opz. AMBIENTALE- BIOMEDICO- MATEMATICO 2.0- SCIENZE APPLICATE)  
- LINGUISTICO - SCIENZE UMANE

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPIEMONTE (SA)

COD. IST. SAPS18000P  
C.F. 94000440654  
codice unico ufficio UFRR7D

TEL +39 081 931785  
FAX +39 081 5141210

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT  
MAIL: SAPS18000P@ISTRUZIONE.IT  
PEC: SAPS18000P@PEC.ISTRUZIONE.IT



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo

### INFORMATIVA

Informiamo che il Liceo "B. Rescigno" di Roccapiemonte (SA), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.  
Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, il Valutatore, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

\_\_\_I sottoscritt\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma