



## Liceo Statale Bonaventura Rescigno

SCIENTIFICO (opz. AMBIENTALE - BIOMEDICO - M.A.T.)  
SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE (con CURVATURA SCIENZA DEI DATI E INTELLIGENZA ARTIFICIALE)  
LINGUISTICO STEAM  
SCIENZE UMANE

VIA VIVIANO 3, 84086 ROCCAPIEMONTE (SA)

COD. IST. SAPS18000P  
C.F. 94000440654  
codice unico ufficio UFRR7D

TEL +39 081 931785

WWW.LICEORESCIGNO.EDU.IT  
MAIL: SAPS18000P@ISTRUZIONE.IT  
PEC: SAPS18000P@PEC.ISTRUZIONE.IT

LICEO SCIENTIFICO STATALE  
"B.RESCIGNO"-ROCCAPIEMONTE (SA)  
Prot. 0007726 del 23/09/2025  
VII (Uscita)



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**VERBALE COMMISSIONE PER LA PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE AMMINISTRATIVO DA IMPIEGARE NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO ERASMUS+ 2021-2027, NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 3.1 “NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI” DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU – CUP B56E23004900006, SCORRIMENTO GRADUATORIE ERASMUS+ AZIONE KA1 PROGETTI DI MOBILITÀ ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA.**

**TIPO ACCREDITAMENTO: KA120**

**CODICE PROGETTO: PNRR\_2023-1-IT02-KA121-SCH-000114092**

**CODICE PROGETTO: PNRR\_2024-1-IT02-KA121-SCH-000197453**

### VERBALE

Oggetto: Verbale Riunione Commissione Esaminatrice per la valutazione comparativa dei curricula per la figura di ass. amministrativo\_come da avviso prot. 7430 del 16/09/2025.

Il **giorno 22 del mese di Settembre dell'anno 2025, alle ore 16.30**, nell'Ufficio del DSGA del Liceo “B. Rescigno”, su convocazione del Dirigente Scolastico prot. n.76691 del 22/09/2025, si è riunita la Commissione per discutere il seguente ordine del Giorno:

- Valutazione comparativa dei curricula vitae degli assistenti amministrativi che hanno risposto all'avviso interno, prot. n. 7183 del 10/09/2025;
- Assegnazione incarico.

### LA COMMISSIONE RISULTA COSÌ COMPOSTA

Dirigente De Luca Rossella (Presidente)  
DSGA Iannibelli Santina (Segretario verbalizzante)  
A.A. Caiazza Carmela (componente della Commissione)

Presiede la **D.S. De Luca Rossella**, funge da **segretario verbalizzante** la DSGA Iannibelli Santina.

### LA COMMISSIONE

### PROVVEDE

ad esaminare le domande presentate per la selezione di assistenti amministrativi, le cui richieste sono state protocollate come di seguito riportato:

Cognome	Nome	Protocollo	Assist. amministrativo
Bevilacqua	Pasquale	7484 del 17/09/2025	interno

La Commissione, dopo un'attenta analisi della documentazione presentata dalla candidata, constata la validità dell'istanza pervenuta nei termini previsti dall'avviso.

La commissione non segnala situazioni e/o criticità, e stabilisce di assegnare l'incarico all'unica candidata che ne ha fatto richiesta.

Cognome	Nome
Bevilacqua	Pasquale

La Commissione conclude i lavori e la seduta è tolta alle ore 16:50.

Letto, approvato e sottoscritto.

Commissione

Dirigente De Luca Rossella (Presidente) \_\_\_\_\_

DSGA Iannibelli Santina (Segretario verbalizzante) \_\_\_\_\_

A.A. Caiazza Carmela (componente della Commissione) \_\_\_\_\_

### Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Rossella De Luca*

(il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)